



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเกาะพะงัน กลุ่มบริหารงานทั่วไป โทร. ๐๗๗-๓๗๗๐๓๔ ต่อ ๑๑๐๓

ที่ สฎ ๐๐๓๓.๓๐๑.๓/๑๖๑

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๒) และขออนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

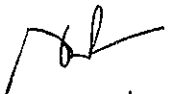
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะพะงัน

ด้วย โรงพยาบาลเกาะพะงัน ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่โรงพยาบาลเกาะพะงันได้ดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (MOPH Integrity and Transparency Assessment: MOPH ITA) ข้อ MOIT๔ หน่วยงานมีการวางระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

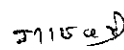
การจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงพยาบาลเกาะพะงันยังไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบลงทุน) จึงไม่มีรายการแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างส่วนที่เป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการตอบข้อคำถามครั้งนี้

การจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยงบดำเนินงาน/เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๒) โรงพยาบาลเกาะพะงันเป็นผู้ดำเนินการด้วยตนเองซึ่งได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเกาะพะงัน หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น ตามความเหมาะสมและจำเป็น


(นางสาวนฤทัย ใจเปี่ยม)
เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะพะงัน
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นายราเชษฐ์ แซ่อาหล่า)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/ดำเนินการ


(นายวรุดิ พัฒนโกครัตนา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะพะงัน